

**INSTRUCCIÓN 1/2019, DE 25 DE ENERO, DE LA DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD, POR LA QUE SE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO DE EXENCIÓN DE ACREDITACIÓN DE LOS PERFILES LINGÜÍSTICOS DE OSAKIDETZA.**

El Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de Normalización del uso del euskera en Osakidetza-Servicio vasco de salud, en la Sección 3ª del Capítulo II (artículos 29 a 35) establece el régimen de exenciones del cumplimiento del régimen general de preceptividad de los perfiles lingüísticos de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

En aplicación de lo previsto en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, una vez finalizado el primer periodo de planificación de normalización del uso del euskera en Osakidetza y realizada la evaluación correspondiente, mediante Acuerdo del Consejo de Administración del 3 de diciembre de 2013 se aprobó el 2º Plan de Euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud. Dicho Plan establece, entre otros aspectos, los criterios generales para la asignación de los perfiles lingüísticos y las plazas a las que se asigna fecha a partir de las cuales la acreditación del perfil lingüístico resulta preceptivo para la cobertura y desempeño de las funciones de determinados efectivos de las unidades prioritarias de Osakidetza (fecha de preceptividad), al objeto de poder alcanzar los objetivos fijados en el Plan de Euskera.

El capítulo 5.1.c) del 2º Plan de Euskera de Osakidetza establece que en lo concerniente al régimen de exención de los perfiles lingüísticos, se estará a lo estipulado en la Sección 3ª del Capítulo II del Decreto 67/2003.

El artículo 29 del Decreto 67/2003 señala expresamente las circunstancias conforme a las cuales se podrá declarar la exención en el cumplimiento del régimen general de preceptividad de los perfiles lingüísticos de Osakidetza.

La publicación el 5 de febrero de 2018 de la Evaluación del 2º Plan de Euskera lleva encadenada la actualización de la fecha tomada como referencia para solicitar exención del cumplimiento del régimen general de preceptividad de los perfiles lingüísticos por motivo de edad, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 29.1.a) del Decreto 67/2003, de 18 de marzo.

Asimismo, mediante acuerdo del Consejo de Administración de Osakidetza, periódicamente se actualizará el Anexo II del 2º Plan de Euskera, en el cual se recogerá la relación total de efectivos con fecha de preceptividad de la Entidad, que se hará pública tanto en la Intranet como en la Extranet de Osakidetza.

Siendo esto así, y al objeto de establecer el procedimiento adecuado respecto de la declaración de exención en el cumplimiento de los perfiles lingüísticos por parte del personal fijo de Osakidetza-Servicio vasco de salud, y de conformidad con la normativa de aplicación a dicha circunstancia, se dicta la presente

## INSTRUCCIÓN

### 1.- OBJETO.

Esta instrucción regula y establece el procedimiento para la declaración de exención en el cumplimiento de los perfiles lingüísticos por parte del personal fijo de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

### 2.- ÁMBITO DE APLICACIÓN.

La presente instrucción es de aplicación al personal fijo de Osakidetza que cumpla los requisitos de exención recogidos en la base tercera de esta instrucción.

### 3.- SUPUESTOS DE EXENCIÓN.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 29.1. del Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de Normalización del uso del euskera en Osakidetza-Servicio vasco de salud, conforme a esta instrucción se tramitarán los respectivos expedientes de exención relativos a los siguientes supuestos:

a) Tener cumplida la edad de 45 años:

- Para el 12 de marzo de 2010, fecha de publicación de la evaluación intermedia del 1º Plan de Euskera, en el caso de haberle sido asignada a la plaza fecha de preceptividad en el primer periodo de planificación (fecha de preceptividad comprendida entre el 27 de mayo de 2005 y el 2 de diciembre de 2013).

- Para el 3 de diciembre de 2013, en el caso de haberle sido asignada a la plaza fecha de preceptividad en el segundo periodo de planificación (fecha de preceptividad comprendida entre el 3 de diciembre de 2013 y el 3 de diciembre de 2019).

- Para el 5 de febrero de 2018, fecha de publicación de la evaluación intermedia del 2º Plan de Euskera, en el caso de haberle sido asignada a la plaza fecha de preceptividad en el segundo periodo de planificación (fecha de preceptividad comprendida entre el 3 de diciembre de 2013 y el 3 de diciembre de 2019)

b) No haber alcanzado un nivel de estudios de Graduado de Educación Secundaria o equivalente (Bachillerato elemental o Educación General Básica).

c) Tener carencia manifiesta y contrastada de las destrezas aptitudinales necesarias para el proceso de aprendizaje de idiomas mediante los programas actualmente en vigor de formación y capacitación lingüística de adultos.

d) Estar afectado por minusvalía física o psíquica que imposibilite o dificulte el aprendizaje de idiomas mediante programas actualmente vigentes de formación y capacitación lingüística de adultos.

### **3.- SOLICITUD DE EXENCIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA.**

3.1. La exención de los apartados a) y b) de la base 3ª de esta instrucción se iniciará a petición de la persona interesada.

3.2. La exención por los supuestos establecidos en los apartados c) y d) de la base 3ª de esta instrucción se iniciará por Osakidetza, bien de oficio, bien a propuesta de las organizaciones de servicios o por haberlo solicitado la persona interesada.

3.3. En cualquier caso, el personal solicitante deberá cumplimentar el impreso de solicitud de exención (anexo II), que le será facilitado en las direcciones de Personal de sus respectivas organizaciones de servicios.

3.4. Los trabajadores pueden a través del Portal del Empleado (apartado "datos laborales"), consultar si la plaza que ocupan tiene o no asignada fecha de preceptividad.

3.5. Asimismo, en cumplimiento del artículo 30 del Decreto 67/2003, de 18 de marzo, en el momento de la solicitud deberá presentar los siguientes documentos, según los diferentes supuestos:

a) Para la exención por edad:

- Fotocopia compulsada de documento oficial acreditativo de la fecha de nacimiento. La compulsación podrá realizarse en las direcciones de Personal de las organizaciones de servicios en el momento de la entrega de la documentación.

b) Para la exención por nivel de estudios:

- Declaración jurada del interesado, según el modelo del anexo III, respecto a no haber realizado estudios cuyo nivel alcance o supere el de Graduado de Educación Secundaria o equivalente (Bachillerato elemental o Educación General Básica).

c) Para la exención por carencia de destreza para el aprendizaje de idiomas:

- Documentación acreditativa del desarrollo del proceso de capacitación lingüística del empleado, con indicación del número de horas lectivas y resultado del proceso, emitida por Administración Pública competente en la enseñanza de idiomas.

- Cuando el expediente se tramite a instancia del interesado/a, declaración jurada relativa a las titulaciones oficiales de conocimiento de cualquier idioma que ostente (anexo IV).

d) Para la exención por minusvalía:

- Certificación de la minusvalía de que se trate, emitida por el órgano correspondiente de la entidad competente, con expresión de la graduación y, si es posible, de su incidencia en el estudio de idiomas.

- Informe de HABE, en el caso de que la persona haya asistido a clases de euskera en algún euskaltegi.

### **4.- TRAMITACIÓN DE LAS SOLICITUDES.**

Las direcciones de Personal de las organizaciones de servicios compulsarán las copias de los documentos presentados y cumplimentarán los datos relativos a las solicitudes en el soporte electrónico que al efecto se remitirá desde esta Dirección de Recursos Humanos de Osakidetza. Asimismo, enviarán las copias compulsadas de los documentos presentados, los certificados

originales, los originales de los impresos de solicitud, un oficio con la relación nominal de las solicitudes presentadas y el archivo electrónico con los datos requeridos a la Dirección de Recursos Humanos de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Esta remisión se llevará a cabo dentro de los diez primeros días naturales que sigan al de la presentación de la solicitud por el interesado.

#### **5.- DECLARACIÓN DE EXENCIÓN.**

En los supuestos recogidos en los apartados a) y b) de esta instrucción, Osakidetza-Servicio vasco de salud resolverá, en su caso, la exención que proceda, tal como se prevé en el artículo 31 del Decreto 67/2003, de 18 de marzo.

La exención en el cumplimiento de los perfiles lingüísticos prevista en los apartados c) y d) de esta instrucción se declarará previa instrucción de expediente administrativo contradictorio, tal como se prevé en el artículo 29.2 del Decreto 67/2003, e 18 de marzo, tras los trámites que para uno y otro supuesto establece el Decreto 67/2003 en los artículos 33 y 32 respectivamente.

Una vez realizados los trámites y los procedimientos establecidos en los artículos 31, 32 y 33 del Decreto 67/2003, el Director General de Osakidetza-Servicio vasco de salud emitirá la resolución que resulte pertinente en cada caso y será notificada a la persona interesada.

En el caso de que resulte desestimada la exención solicitada, la persona interesada podrá interponer el correspondiente recurso de alzada ante el Consejo de Administración de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, según lo dispuesto en el capítulo II del Título V de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La resolución que declare haber lugar a la exención por alguna de las causas previstas en la base tercera de esta instrucción, se inscribirá en el registro de personal de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 34.2. del Decreto 67/2003.

Las exenciones en el cumplimiento de los perfiles lingüísticos tendrán validez únicamente respecto al puesto que se ocupe en el momento de la resolución del expediente, según lo establecido en el artículo 29.3 del Decreto 67/2003.

#### **6.- PUBLICIDAD DE LA INSTRUCCIÓN.**

Las direcciones de Personal de las organizaciones de servicios darán publicidad a la presente instrucción en los tabloneros de anuncios disponibles y por cualquier otro medio que estimen oportuno.

#### **7.- VIGENCIA DE ESTA INSTRUCCIÓN.**

Esta instrucción estará en vigor desde el día siguiente de su pública exposición en la Intranet Corporativa de Osakidetza hasta la fecha de aprobación del III Plan Normalización del Uso del Euskera en Osakidetza, tras lo cual se procederá a su actualización.

## 8.- DEROGACIÓN DE LA INSTRUCCIÓN 2/2014, DE 31 DE MARZO.

Mediante la presente instrucción queda derogada la Instrucción 2/2014, de 31 de marzo, del Director de Recursos Humanos de Osakidetza, sobre las exenciones de acreditación de los perfiles lingüísticos.

## 9.- TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.

Al objeto de gestionar las solicitudes y el proceso de las exenciones del cumplimiento del régimen general de preceptividad de los perfiles lingüísticos establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de normalización del uso del euskera en Osakidetza-Servicio vasco de salud presentados por el personal empleado de Osakidetza, resulta imprescindible recoger, procesar, reunir en un fichero y poner a disposición de Osakidetza-Servicio vasco de salud datos personales pertinentes del personal solicitante.

Las personas que solicitan la exención del cumplimiento de los perfiles lingüísticos autorizan la recogida, registro y tratamiento de sus datos personales llevado a cabo para el cumplimiento del objetivo de la presente instrucción, así como para gestionar convenientemente el 2º Plan de Euskera de Osakidetza y al objeto de llevar a cabo el informe de evaluación sobre el cumplimiento de los objetivos y prioridades de uso, los procesos de capacitación lingüística del personal y el grado de consecución de perfiles lingüísticos (artículo 1.3 del Decreto 67/2003, de 18 de marzo, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en Osakidetza-Servicio vasco de salud).

La información sobre las personas solicitantes será gestionada por la División de Recursos Humanos de Osakidetza-Servicio vasco de salud (c/ Alava 45, 01006 Vitoria-Gasteiz, teléfono 945006000).

El tratamiento de los datos recogidos como consecuencia de esta resolución se ajustará a las previsiones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y demás normativa estatal de aplicación.

La persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión de sus datos y la limitación u oposición a su tratamiento ante la delegada de Protección de Datos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi (DPD-DBO@euskadi.eus – Donostia-San Sebastian kalea, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz). Asimismo, tendrá derecho renunciar a la acción emprendida mediante la retirada de su consentimiento del tratamiento de datos personales. Dispone, igualmente el derecho a reclamar ante la Agencia Vasca de Protección de Datos.

La presente instrucción surtirá efectos al día siguiente de su pública exposición en la Intranet Corporativa de Osakidetza.

Vitoria-Gasteiz, a 25 de enero de 2019

 **Osakidetza**  
  
**María Pilar Uriarte Brizuela**  
**GIZA BALIABIDEETAKO ZUZENDARIA**  
**DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS**  
Fdo.: María Pilar Uriarte Brizuela

**DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DE OSAKIDETZA**

**I. ERANSKINA, 1/2019 INSTRUKZIOARI, URTARRILAREN 25EKOARI DAGOKIONA**  
**ANEXO I, DE LA INSTRUCCIÓN 1/2019, de 25 de ENERO**

**HIZKUNTZA-ESKAKIZUNAK EGIAZTATZETIK SALBUESTEKO KAUSAK**  
**SUPUESTOS DE EXENCIÓN DE LA ACREDITACIÓN DE PERFILES LINGÜÍSTICOS**

<p>a) 45 urtetik gorakoa izatea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2010eko martxoaren 12rako (I. Euskara Plana)</li> <li>- 2013ko abenduaren 3rako (II. Euskara Plana)</li> <li>- 2018ko otsailaren 5erako (II. Euskara Planaren tarteko ebaluazioaren argitaratze eguna) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aurkeztu beharreko dokumentuak: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaioteguna egiaztatzen duen edozein agiri ofizial.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>b) Bigarren Hezkuntzako Graduatutik beherako ikasketa-maila izatea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aurkeztu beharreko dokumentuak: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesatuak egindako zinpeko aitortpena, adieraziz ez duela Bigarren Hezkuntzako Graduatua lortu (Oinarrizko Batxilerra edo Oinarrizko Heziketa Orokorra)</li> </ul> </li> </ul> <p>c) Hizkuntzak ikasteko gaitasun falta agerikoa eta egiaztatua izatea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aurkeztu beharreko dokumentuak: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Langileak hizkuntza ikasteko burututako prozesua egiaztatzen duen dokumentua, hizkuntzen irakaskuntzan eskuduna den Administrazio Publiko batek emana.</li> <li>- Espedientea interesatuak eskatuta izapidetzen denean, interesatuak berak zinpeko aitortpena aurkeztu beharko du edozein hizkuntzatan lortutako ezagutza-maila adierazten duen titulu ofizialei buruz.</li> </ul> </li> </ul> <p>d) Minusbaliotasun fisiko edo psikikoa, hizkuntzak ikasteko eragozpenak edo ezintasunak dakartzana:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aurkeztu beharreko dokumentuak: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dagokion erakundean arlo horretaz arduratzen den organoak egindako egiaztagiria, minusbaliotasuna zein den adierazita eta, orobat, minusbaliotasunaren maila; ahal izanez gero, baita hizkuntzak ikasteko duen eragina ere.</li> <li>- HABEren txostena, baldin eta langileak inoiz euskarako eskolak euskaltegiren batean hartu baditu.</li> </ul> </li> </ul>	<p>a) Superar los 45 años:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Para el 12 de marzo de 2010 (I. Plan de Euskera)</li> <li>- Para el 3 de diciembre de 2013, (II. Plan de Euskera)</li> <li>- Para el 5 de febrero de 2018 (Publicación evaluación intermedia del II. Plan de Euskera) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentación a presentar: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento oficial acreditativo de la fecha de nacimiento</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>b) Nivel de estudios inferior al Graduado de Educación Secundaria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentación a presentar: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaración jurada de no haber realizado estudios de Graduado o de Educación Secundaria (Bachillerato elemental o Educación General Básica)</li> </ul> </li> </ul> <p>c) Incapacidad contrastada para el aprendizaje de idiomas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentos a presentar: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentación acreditativa del desarrollo del proceso de capacitación lingüística del empleado, emitida por Administración Pública competente en la enseñanza de idiomas.</li> <li>- Cuando el expediente se tramite a instancia del interesado, declaración jurada relativa a las titulaciones oficiales de conocimiento de cualquier idioma que ostente.</li> </ul> </li> </ul> <p>d) Por minusvalía física o psíquica que impida o dificulte el aprendizaje de euskera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentos a presentar: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificación de la minusvalía, emitida por el órgano correspondiente de la entidad competente, con expresión de la graduación. y, si es posible, de su incidencia en el estudio de idiomas.</li> <li>- Informe de HABE, en el caso de que la persona haya asistido a clases de euskera en algún euskaltegi.</li> </ul> </li> </ul>
--	--

**HIZKUNTZA-ESKAKIZUNAK EGIAZTATZEAZ SALBUESTEKO ESKABIDEA**  
**SOLICITUD DE EXENCIÓN DE ACREDITACIÓN DE PERFILES LINGÜÍSTICOS**
**1. NORBERAREN DATUAK / DATOS PERSONALES**

<b>Izen-abizenak:</b> Nombre y apellidos:	
<b>Jaioteguna:</b> Fecha de nacimiento:	<b>NAN:</b> DNI:
<b>Telefonoa:</b>	<b>Helbide elektronikoa</b> Dirección electrónica:

**2. LANPOSTUARI BURUZKO DATUAK / DATOS LABORALES**

<b>Zerbitzu-erakundea:</b> Organización de servicios:	
<b>Kategoria:</b>	<b>Lanpostuaren kodea</b> Código de la posición
<b>Hizkuntza Eskakizuna:</b> Perfil lingüístico:	<b>Derrigortasun data:</b> Fecha de preceptividad:

**3. SALBUESPENA ESKATZEKO ARRAZOA / MOTIVO SOLICITUD DE EXENCIÓN**

Markatu dagokiona / Marque lo que corresponda

a) 45 urtetik gorakoa izatea / Superar los 45 años	<input type="checkbox"/>
b) Bigarren Hezkuntzako Graduatutik beherako ikasketa-maila izatea Nivel de estudios inferior al Graduado de Educación Secundaria	<input type="checkbox"/>
c) Hizkuntzak ikasteko gaitasun falta agerikoa eta egiaztatua izatea Incapacidad contrastada para el aprendizaje de idiomas	<input type="checkbox"/>
d) Minusbaliotasun fisiko edo psikikoa, hizkuntzak ikasteko eragozpenak edo ezintasunak dakartzana Por minusvalía física o psíquica que impida o dificulte el aprendizaje de euskera	<input type="checkbox"/>

**4. AURKEZTUTAKO DOKUMENTUAK / DOCUMENTOS PRESENTADOS**

Markatu dagokiona / Marque lo que corresponda

a) Adina egiaztatzeko agiri ofiziala / Documento acreditativo de la edad				
<b>NAN</b> DNI <input type="checkbox"/>	<b>Gidabaimena</b> Carnet de conducir <input type="checkbox"/>	<b>Pasaporte</b> <input type="checkbox"/>	<b>Jaiotze-agiria</b> Partida de nacimiento <input type="checkbox"/>	<b>Besteren bat</b> Otro <input type="checkbox"/>
b) Zinpeko aitortpena (III Eranskina) / Declaración jurada (Anexo III)			<input type="checkbox"/>	
c) -Ikasketa prozesuaren agiria / Certificado del proceso de aprendizaje			<input type="checkbox"/>	
-Zinpeko aitortpena (IV Eranskina) / Declaración jurada (Anexo IV)			<input type="checkbox"/>	
d) -Minusbaliotasunaren egiaztagiria / Certificación de minusvalía			<input type="checkbox"/>	
-HABEren txostena / Informe de HABE			<input type="checkbox"/>	

**BAIMENA EMATEN DUT** eskaera-orri honetan jasotako datuak tratatzeko, Osakidetza Giza Baliabideen zuzendariaren urtarrilaren 25eko 1/2019 Instrukzioaren 9. oinarriak ezarritako helburuetarako eta adierazitako moduan. AUTORIZO el tratamiento de los datos recogidos en este formulario al objeto establecido en la base 9ª de la Instrucción 1/2019, de 25 de enero, de la Director de Recursos Humanos de Osakidetza.

Eskabide honetatik jasotako datuen tratamendua bat etorriko da Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Erregelamendurekin (EB), datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa, bai eta aplikatzekoak diren estatuko gainerako arauekin ere. Datuok Osakidetza Euskal osasun zerbitzuko Giza Baliabideen Dibisioak kudeatuko ditu. Fitxategiko datuetara sartzeko, datuok zuzendu, ezetzatzeko eta tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko eskubideak, eta indarrean dagoen legeak onartzen duen beste edozein eskubide erabili nahi izanez gero, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren Datuak Babesteko ordezkarirengana jo dezakezu.

El tratamiento de los datos recogidos de este formulario se ajustará a las previsiones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y demás normativa estatal de aplicación. Dichos datos serán gestionados por la División de Recursos Humanos de Osakidetza-Servicio vasco de salud. Para ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión de sus datos y de limitación u oposición a su tratamiento o cualquier otro derecho que la normativa vigente pudiera reconocer puede dirigirse a la delegada de Protección de Datos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Tokia / Lugar: \_\_\_\_\_

 Eskatzailearen sinadura:  
Firma de la persona solicitante:

Data / Fecha: \_\_\_\_\_

**III. ERANSKINA, 1/2019 INSTRUKZIOARI, URTARRILAREN 25EKOARI DAGOKIONA**  
ANEXO III, DE LA INSTRUCCIÓN 1/2019, de 25 de ENERO

**ZINPEKO AITORPENA, ADIERAZTEKO INTERESATUAK EZ DUELA LORTU BIGARREN HEZKUNTZAKO  
GRADUATUA, EZTA GORAGOKORIK EDO BALIOKIDERIK ERE**  
DECLARACIÓN JURADA DE NO HABER ALCANZADO UN NIVEL DE ESTUDIOS IGUAL O SUPERIOR AL GRADUADO  
DE EDUCACIÓN SECUNDARIA O EQUIVALENTE

**AITORPEN-EGILEAREN DATUAK / DATOS DEL DECLARANTE**

<b>Izen-abizenak:</b> Nombre y apellidos:	
<b>Jaioteguna:</b> Fecha de nacimiento:	<b>NAN:</b> DNI:

**ZINPEKO AITORPEN HAU EGITEN DUT**

**Aitortzen dut ez dudala lortu Bigarren Hezkuntzako Graduatuaren ikasketa-maila, ez eta baliokideren bat ere, hala nola Oinarrizko Batxilerra edo Oinarrizko Heziketa Orokorra edo besteren bat.**

**DECLARACIÓN JURADA**

Declaro no haber realizado estudios cuyo nivel alcanza o supera el de Graduado de Educación Secundaria o equivalentes, tales como Bachillerato Elemental, Educación General Básica u otros.

**Tokia / Lugar:** \_\_\_\_\_

**Aitorpen-egilearen izenpea:**

Firma de la persona declarante:

**Data / Fecha:** \_\_\_\_\_

**IV. ERANSKINA, 1/2019 INSTRUKZIOARI, URTARRILAREN 25EKOARI DAGOKIONA**  
ANEXO IV, DE LA INSTRUCCIÓN 1/2019, de 25 de ENERO

**ZINPEKO AITORPENA, INTERESATUAREN HIZKUNTZA-TITULU EDO AGIRI OFIZIALEI BURUZ**  
DECLARACIÓN JURADA SOBRE POSESIÓN DE TÍTULOS O CERTIFICADOS OFICIALES DE CONOCIMIENTO DE  
IDIOMAS

**AITORPEN-EGILEAREN DATUAK / DATOS DEL DECLARANTE**

<b>Izen-abizenak:</b> Nombre y apellidos:	
<b>Jaioteguna:</b> Fecha de nacimiento:	<b>NAN:</b> DNI:

**ZINPEKO AITORPEN HAU EGITEN DUT**

**DECLARACIÓN JURADA**

**Ez daukadala hizkuntza-ezagutzaren gainera titulu edo agiri ofizialik.**

Que no estoy en posesión de títulos o certificados de conocimiento de lenguas.

**Badauzkadala hizkuntza-ezagutzaren gainera titulu edo agiri ofizialak, eta haien kopiak honekin batera ematen ditut.**

Que estoy en posesión de los títulos o certificados de conocimiento de lenguas cuya copia adjunto.

**Tokia / Lugar:** \_\_\_\_\_

**Aitorpen-egilearen izenpea:**

Firma de la persona declarante:

**Data / Fecha:** \_\_\_\_\_